



**KOSMOS**



**KOSMOS ist ein traditionsreicher Verlag und zugleich ein erfolgreiches, internationales und zukunftsorientiertes Medienunternehmen. Wir entwickeln zielgruppenorientierte, innovative Produkte, Kinder- und Jugendbücher, Ratgeber, Experimentierkästen, Spiele sowie digitale Medien.**

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Trainee / Assistenz der Vertriebs- und Marketingleitung (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Sie erhalten einen umfassenden Einblick in den nationalen sowie internationalen Vertrieb sowie Marketingbereich, indem Sie jeweils verschiedene Teams innerhalb der Projektarbeit unterstützen
- In Meetings und regelmäßigen Jour Fixes steht Ihnen ein Mentor zur Verfügung
- Dabei übernehmen Sie schon nach kurzer Zeit anspruchsvolle und verantwortungsvolle Aufgaben, um in eine Nachwuchsführungsposition zu wachsen
- Sie unterstützen die Vertriebs- und Marketingleitung im operativen Tagesgeschäft
- Sie erstellen Reportings und Präsentationen
- Sie führen Wettbewerbs- sowie Trendanalysen durch und werten diese aus
- Sie sind für die inhaltliche Vor- und Nachbereitung von Kundenterminen zuständig und organisieren Meetings sowie Tagungen

### **Ihr Profil:**

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium mit dem Schwerpunkt Vertrieb / Sales, Strategisches Management und / oder Marketing
- Sie konnten bereits erste Erfahrungen in der Konsumgüterbranche sammeln
- Sie verfügen über verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sie sind sicher im Umgang mit den MS-Office-Produkten und haben idealerweise Erfahrungen mit SAP
- Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch Kreativität, analytische Fähigkeiten, Zuverlässigkeit und eine Hands-on-Mentalität aus
- Sie arbeiten ergebnisorientiert, selbstständig, verantwortungsvoll, sind kommunikationsstark und teamfähig

Ganz nach unserem Motto „Wir machen Menschen stark“ ist das Ziel unseres Traineeprogrammes, dass Sie als Nachwuchsführungskraft sukzessive verantwortungsvolle Projekte sowie Marken eigenständig verantworten, führen und steuern. Freuen Sie sich auf eine vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung sowie Entwicklungsmöglichkeiten in einem wachstumsstarken Verlag im Herzen von Stuttgart. Wir schätzen die Arbeit in kleinen Teams mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien.

### **WEITERE VORTEILE**

✓ FLEXIBLE ARBEITSZEITEN

✓ BETRIEBLICHE ALTERSVORSORGE

✓ TEAMGEIST UND GUTES ARBEITSKLIMA

✓ BEZUSCHUSSUNG FÜR DAS JOBTICKET IM ÖFFENTLICHEN NAHVERKEHR

✓ KOSTENLOSER KAFFEE UND WASSER, SOWIE ESSENGELDZUSCHUSS

✓ GESUNDHEITSFÖRDERUNG

*Haben wir Ihr Interesse geweckt?*

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an: [karriere@kosmos.de](mailto:karriere@kosmos.de).

KOSMOS Verlag  
 Franckh-Kosmos Verlags-GmbH & Co. KG  
 Personalabteilung • Pfizerstr. 5-7 • 70184 Stuttgart  
[www.kosmos.de](http://www.kosmos.de)