



KOSMOS ist ein traditionsreicher Verlag und zugleich ein erfolgreiches, internationales und zukunftsorientiertes Medienunternehmen. Wir entwickeln zielgruppenorientierte, innovative Produkte, Kinder- und Jugendbücher, Ratgeber, Experimentierkästen, Spiele sowie digitale Medien.

Für die kaufmännische Abteilung suchen wir **ab sofort** eine/-n

Kreditorenbuchhalter/-in (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Bearbeiten des elektronischen Workflows für Eingangsrechnungen
- Buchen und Prüfen von Eingangsrechnungen
- Durchführung des kreditorischen Zahlungsverkehrs
- Abstimmung und Klärung der Kreditorenkonten
- Stammdatenpflege
- Selbstständige Bearbeitung eingehender Anfragen unserer Kreditoren und internen Fachabteilungen
- Unterstützung des Teams bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Allgemeine Tätigkeiten im Finanz- und Rechnungswesen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit relevanter Berufserfahrung und/oder vergleichbares Studium
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamplayer
- Analytisches Denkvermögen
- Erfahrung in der Anwendung von ERP Systemen, idealerweise SAP
- Gute MS Office Kenntnisse, insbesondere MS Excel
- Gute Englisch-Kenntnisse

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem wachstumsstarken Verlag mit hervorragendem Betriebsklima und einem dynamischen Kollektivteam.

WEITERE VORTEILE

- ✓ FLEXIBLE ARBEITSZEITEN
- ✓ BETRIEBLICHE ALTERSVORSORGE
- ✓ TEAMGEIST UND GUTES ARBEITSKLIMA
- ✓ BEZUSCHUSSUNG FÜR DAS JOBTICKET IM ÖFFENTLICHEN NAHVERKEHR
- ✓ KOSTENLOSER KAFFEE UND WASSER, SOWIE ESSENGELDZUSCHUSS
- ✓ GESUNDHEITSFÖRDERUNG

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an: bewerbungen@kosmos.de

KOSMOS Verlag
 Franckh-Kosmos Verlags-GmbH & Co. KG
 Personalabteilung • Pfizerstr. 5-7 • 70184 Stuttgart
www.kosmos.de